

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 01 03 2023г. № 20-00
директора муниципального
автономного учреждения культуры
«Ливадийский дом культуры»
Находкинского городского округа



Н.В. Браславская

**РЕГЛАМЕНТ
ДОПУСКА К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«ЛИВАДИЙСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

г. Находка
2023 год

1. Общие положения

1.1. Регламент допуска работников к обработке персональных данных других работников муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа, разработан в соответствии с Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок допуска работников к обработке персональных данных других работников и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

1.3. Цель настоящего Регламента – защита персональных данных работников муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные работников являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. Настоящий Регламент вступает в силу с 01 марта 2023 года.

2. Виды допуска к обработке персональных данных работников

2.1. Допуск работников к обработке персональных данных других работников подразделяется на полный и частичный.

2.2. Полный допуск к обработке персональных данных работников имеют директор муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа, его заместитель, главный бухгалтер, а также работники отдела кадров.

2.3. Частичный допуск к обработке персональных данных работников имеют:

- руководители всех уровней – к обработке персональных данных подчиненных работников;
- работники бухгалтерии – к обработке тех данных, которые необходимы для выполнения их непосредственных должностных обязанностей.

2.4. Лицам, не указанным в п. 2.3 настоящего Регламента, частичный допуск к обработке персональных данных других работников может быть предоставлен на основании письменного разрешения директора муниципального автономного учреждения

культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа или его заместителя.

3. Порядок допуска работников к обработке персональных данных

3.1. Лица, указанные в п. 2.2, 2.3 настоящего Регламента, допускаются к обработке персональных данных других работников с соблюдением общей процедуры оформления работы с персональными данными, предусмотренной действующим законодательством и локальными актами муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа без дополнительного оформления.

3.2. Лица, указанные в п. 2.4 настоящего Регламента, заинтересованные в частичном допуске к обработке персональных данных других работников, направляют директору муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа или его заместителю мотивированное ходатайство, в котором излагают:

- цель допуска к обработке персональных данных других работников;
- перечень персональных данных, доступ к обработке которых необходим;
- обоснование необходимости и целесообразности допуска к обработке персональных данных других работников.

3.3. Ходатайство подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней. По результатам рассмотрения ходатайства директор муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа издает распоряжение о допуске работника к обработке персональных данных других работников либо принимает решение об отказе в допуске с указанием причин отказа.

4. Порядок прекращения допуска работников к обработке персональных данных

4.1. Допуск к обработке персональных данных работников прекращается: при увольнении работника, имеющего допуск; при переводе работника, имеющего допуск, на должность, выполнение работ по которой уже не требует допуска к обработке персональных данных.

4.2. Допуск к обработке персональных данных у лиц, указанных в п. 2.4 настоящего Регламента, может быть дополнительно прекращен по письменному решению директора

муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры»
Находкинского городского округа.

5. Заключительные положения

5.1. В случае изменения действующего законодательства РФ, внесения изменений в нормативные документы по защите персональных данных настоящий Регламент действует в части, не противоречащей действующему законодательству до приведения его в соответствие.



**ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ МАУК «ЛДК» НГО**

5 (пять)

ЛИСТ(ОВ)

Директор МАУК «ЛДК» НГО

[Handwritten signature]
Н.В. Браславская

